

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Покровская средняя общеобразовательная школа»

ВЫПИСКА из ПРИКАЗА

« 24» марта 2024 г

№ 66

О проведении самообследования
в МАОУ «Покровская СОШ»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1).
2. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования в следующем составе:
Орлова Н.В. – директор школы, руководитель рабочей группы;
Гусева З.В. – заместитель директора по УВР;
Ведерникова Н.Н. – заместитель директора по УВР;
Тимофеева А.И. – заместитель директора по ВР;
Сомова М.Б. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Грачева С.С. – руководитель Центра «Точка Роста»;
Эсенкулова Н.И. – председатель общешкольного родительского комитета.
4. Рабочей группе организовать проведение самообследования школы с 25.03.2024 года по 06.04.2024 года.

5. Орловой Н.В., директору школы, руководителю рабочей группы:
- 5.1. Обобщить полученные результаты в форме отчета о самообследовании до 12.04. 2024 года.
- 5.2. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете .
- 5.3. Фатеевой Н.О. разместить отчет о самообследовании на школьном сайте в сети Интернет .
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.В.Орлова

План подготовки и проведения работ по самообследованию в МАОУ «Покровская СОШ»

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Совещание при директоре по вопросам проведения самообследования: - определение состава комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - мероприятия и сроки их выполнения; - структура, содержание и оформление отчета	25.03.2024	Орлова Н.В., директор школы
2.	Издание приказа о проведении самообследования в МАОУ « Покровская СОШ»	24.03.2024	Орлова Н.В., директор школы
3.	Проведение совещания с коллективом МАОУ «Покровская СОШ» по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования	29.03.2024	Орлова Н.В., директор школы
4.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования	до 29.03.2024	Гусева З.В., заместитель директора по УВР
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе при необходимости)	до 30.03.2024	члены комиссии

	подготовка запросов)		
5.	Статистическая обработка, сравнительный анализ и обобщение полученной информации по отдельным направлениям самообследования	до 07.04.2024	члены комиссии
6.	Свод и подготовка проекта отчета по итогам самообследования	до 11.04.2024	члены комиссии
7.	Обсуждение предварительных итогов самообследования на совещании при директоре, разработка проекта комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности общеобразовательной организации	07.04.2024	заместители директора
111 Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы			
8.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета	до 09.04.2024	Администрация
9	Проведение педагогического совета	12.04.2024	Администрация школы
9.	Подписание отчета директором и утверждение приказом комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ; принятие управленческих решений по кадровому составу организации (о поощрении, дисциплинарном взыскании, необходимости повышения квалификации, внесении изменений в должностные инструкции и т.д.)	до 19.04.2024	Орлова Н.В., директор школы
10	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	до 19.04.2024	Орлова Н.В., директор школы
11	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте МАОУ «Покровская СОШ» в	до 19.04.2024	Фатеева Н.О.

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
12	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ (в том числе в форме совещания при директоре, собеседований и др.)	до 01.09.2024	заместители директора
13	Контроль реализации комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности ОУ	до 01.01.2025 года	Орлова Н.В., директор школы